

241
2

Приложение
к приказу Академии ГПС МЧС России
от 19.05.2014 № 231

ПОЛОЖЕНИЕ

**о кафедре кадрового, правового и психологического обеспечения
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Академии Государственной противопожарной службы
Министерства Российской Федерации по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий
стихийных бедствий»**

Согласовано:

Первый заместитель начальника

«16» 01 2014 г.

 А.А.

Заместитель начальника по учебной работе

«14» 05 2014 г.

 М.В.

Заместитель начальника по научной работе

« » 2014 г.

 М.В.

Заместитель начальника по кадрам

« » 2014 г.

 М.В.

Заместитель начальника по служебно-боевой подготовке

« » 2014 г.

 А.В.

Начальник юридического отдела

« » 2014 г.

 Т.И.

Иванов И.И.
Начальник отдела по защите государственной тайны

«14» 05 2014 г.

 Е.А.

Начальник общего отдела

« » 2014 г.

 Е.А.

Начальник кафедры КПиПО

« » 2014 г.

 Е.А.

Отп. 1 экз. - ОО
Дополнительно размножено - 1 экз.:
КПиПО - 1 экз.

О. И. Яковлева
(495) 617-29-63

1. Общие положения

1.1. Кафедра кадрового, правового и психологического обеспечения (далее по тексту – кафедра) является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Академия Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее – Академия).

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Академии, приказами начальника Академии, решениями Учёного совета Академии, а также настоящим Положением.

1.3. Кафедра создана для организации и проведения учебно-методической работы по подготовке руководящих кадров ГПС, магистров, специалистов и бакалавров в области кадрово-правового и психологического обеспечения пожарной безопасности, а также научных исследований в прикладных областях, подготовки и поддержки управленческих решений, принимаемых органами управления МЧС России.

1.4. В состав кафедры входят: начальник кафедры; заместитель начальника кафедры; профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал.

1.5. За кафедрой закреплено преподавание следующих учебных дисциплин:

Блок кадровых дисциплин:

1. Государственная служба и кадровая политика;
2. Организация работы с кадрами в системе МЧС;
3. Система государственного управления;
4. Система работа с кадрами в организации;
5. Кадровая политика и кадровый аудит организации;
6. Теория и механизмы современного государственного управления;
7. Управление персоналом;
8. Основы управления персоналом;
9. Государственная служба в современной России;
10. Государственное и муниципальное управление

Блок правовых дисциплин:

11. Правоведение;
12. Правовые основы российского государства;
13. Правовое обеспечение деятельности РСЧС;
14. Основы права;

15. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления;
16. Правовое регулирование в области ПБ;
17. Теория государства и права;
18. Конституционное право;
19. Правоохранительные органы;
20. История государства и права зарубежных стран;
21. История отечественного права;
22. Гражданское право;
23. Муниципальное право;
24. Административное право;
25. Уголовное право;
26. Уголовный процесс;
27. Трудовое право;
28. Гражданский процесс;
29. Арбитражный процесс;
30. Семейное право;
31. Уголовно-исполнительное право;
32. Международное право;
33. Предпринимательское право;
34. Право социального обеспечения;
35. Налоговое право;
36. Земельное право;
37. Финансовое право;
38. Экологическое право;
39. Криминология;
40. Участие специалиста в процессуальных действиях

Блок психолого-педагогических дисциплин:

41. Психология;
42. Психология и педагогика высшей школы;
43. Психологическая устойчивость в условиях ЧС;
44. Психология человека;
45. Социальная психология;
46. Психологическая подготовка пожарного;
47. Психологическая подготовка сотрудников ГПС;
48. Психология и педагогика;
49. Конфликтология;
50. Психологические аспекты принятия управленческого решения в экстремальных ситуациях;
51. Психология в профессиональной деятельности;
52. Юридическая психология;
53. Экстремальная психология;
54. Судебная медицина.

1.6. Кафедра работает под руководством заместителя начальника Академии по кадрам. По конкретным направлениям учебной, научной, организационно-штатной, административно-хозяйственной и служебно-боевой деятельности кафедра работает под руководством соответствующих заместителей начальника Академии.

1.7. Начальник кафедры осуществляет руководство кафедрой и является прямым начальником для всего личного состава кафедры.

1.8. Начальник кафедры избирается на должность ученым Советом Академии.

1.9. Сотрудники и работники кафедры назначаются на должности начальником Академии в установленном порядке.

1.10. На кафедре могут работать как штатные сотрудники и работники, так и лица, привлекаемые на условиях совместительства в порядке, предусмотренном законодательством РФ, нормативными актами МЧС России и Уставом Академии.

1.11. В целях обеспечения устойчивого, непрерывного, оперативного и эффективного управления учебной, методической и научной работой, специализации научных и педагогических кадров, на кафедре могут создаваться временные и постоянные трудовые коллективы сотрудников и работников, а также предметно-методические комиссии.

1.12. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами основных мероприятий, НТД и НИОКР Академии, учебными планами и программами, утвержденным планом кафедры (на учебный год), решениями, принятыми на совещаниях и заседаниях.

1.13. Кафедра имеет право участвовать во внебюджетной деятельности Академии. Кафедра готовит проекты необходимых договоров на разработку научных и прикладных проблем.

1.14. Материально-техническую базу кафедры составляют:

- закреплённые служебные помещения: кабинеты №№ 916, 917, 918, 919, 920 3-го корпуса и № 138а 2 – го корпуса;
- вычислительная техника, наглядные средства, программное обеспечение вычислительной техники;
- технические средства обучения и контроля знаний;
- электронная библиотека учебно-методической литературы, фондовых лекций, монографий и др.;
- мебель;
- оргтехника;
- сейфы;
- стенды;
- другое имущество, выделяемое в установленном порядке.

1.15. На кафедре ведется делопроизводство и документация в соответствии с порядком, установленным руководством Академии.

1.16. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом начальника Академии по согласованию с МЧС России. Кафедра может быть реорганизована начальником Академии по представлению начальника кафедры и решению Совета Академии.

1.17. Организационная структура кафедры и ее штат определяются по согласованию с МЧС России начальником Академии на основе целей, задач и функций кафедры.

1.18. По согласованию с УМЦ Академии, сотрудники и работники кафедры привлекаются к проведению занятий по дисциплинам кафедры на основе почасовой оплаты.

2. Задачи кафедры

2.1. Подготовка руководящих и инженерных кадров, переподготовка и повышение квалификации специалистов в области пожарной безопасности для Государственной противопожарной службы и иных видов пожарной охраны страны по основным образовательным программам учебных дисциплин.

2.2. Участие в подготовке научно-педагогических кадров для Академии, других образовательных заведений профессионального образования, научно-исследовательских и судебно-экспертных организаций пожарно-технического профиля.

2.3. Проведение научно-исследовательской работы по направлениям деятельности кафедры, обеспечение практической значимости результатов исследований для функционирования пожарной охраны, учебного процесса Академии и МЧС России.

2.4. Участие в воспитательной работе, проводимой с обучающимися.

3. Функции кафедры

3.1. Проведение на высоком учебно-методическом уровне всех видов учебных занятий с курсантами и слушателями по дисциплинам кафедры.

3.2. Разработка рабочих программ и учебно-методических комплексов по дисциплинам кафедры, отвечающих требованиям государственного образовательного стандарта и отражающих новейшие достижения науки и техники, особенности подготовки специалистов пожарной безопасности.

3.3. Методическое руководство самостоятельной подготовкой курсантов и слушателей. Проведение групповых и индивидуальных консультаций, факультативов.

3.4. Проведение текущего, рубежного и итогового контроля успеваемости курсантов и слушателей. Подготовка и проведение зачетов и экзаменов, анализ их итогов.

3.5. Определение тематики, руководство подготовкой курсовых и выпускных квалификационных работ (ВКР), организация и проведение защиты курсовых проектов (работ) и ВКР.

3.6. Определение тематики и руководство научно-исследовательской работой курсантов и слушателей.

3.7. Комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, в том числе подготовка учебников, учебных пособий, фондовых лекций и других учебно-методических материалов для проведения всех видов учебных занятий,

предусматривающих использование в учебном процессе прогрессивных форм и методов преподавания, современных технических средств обучения и контроля знаний.

3.8. Организация и проведение проблемных семинаров по профилю кафедры, участие в работе научно-практических конференций и семинаров, симпозиумов, выставок по проблемам кадрово-правового и психологического обеспечения.

3.9. Повышение квалификации преподавателей, изучение, обобщение и распространение передового опыта, шефство над начинающими преподавателями в овладении педагогическим мастерством.

3.10. Рассмотрение диссертаций и авторефератов, подготавливаемых по профилю кафедры (преподавателями Академии, адъюнктами и соискателями), а также поступающих в Академию на отзыв.

3.11. Участие в научно-исследовательской деятельности кафедры.

3.12. Рецензирование рукописей учебников, учебных пособий, курсов лекций, монографий и других учебно-методических и научных материалов.

3.13. Сотрудничество с комплекующими органами ГУ МЧС субъектов РФ с целью улучшения качества подготовки специалистов.

4. Организация деятельности кафедры

4.1. Кафедра осуществляет свою деятельность на основе годового плана, разрабатываемого на основе предложений предметно-методических секций. План рассматривается на заседании кафедры. Окончательную редакцию плана, его корректировку и контроль за его выполнением осуществляет начальник кафедры.

План утверждается заместителем начальника Академии по кадрам.

На основе годового плана разрабатывается план работы на месяц.

4.2. Каждый преподаватель разрабатывает индивидуальный план работы на учебный год, который рассматривается на заседании кафедры и до 15 сентября текущего года утверждается начальником кафедры.

4.3. Ежегодный отчет о работе кафедры составляется в конце учебного года, рассматривается на заседании кафедры и утверждается заместителем начальника Академии по кадрам.

4.4. Отчеты о выполнении учебной нагрузки составляются по окончании каждого семестра и представляются в УМЦ Академии.

Отчеты о выполнении плана научно-исследовательской деятельности составляются в конце календарного года и представляются в отдел организации научных исследований и научной информации.

4.5. Для научного, организационного и методического обеспечения учебного процесса из профессорско-преподавательского состава кафедры создаются и функционируют предметно-методические секции по преподаваемым дисциплинам.

4.6. Для решения конкретных научных проблем или учебных задач из профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала образуются постоянные и временные рабочие группы, которые организуются как по указанию начальника кафедры, так и по инициативе председателей предметно-методических секций и сотрудников кафедры с согласия начальника.

