



**МЧС РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ  
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ  
ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ  
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

---

**ПРИКАЗ**

15.05.2020

Москва

251

**Об утверждении Положения об отделе  
служебно-боевой подготовки**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе служебно-боевой подготовки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия Государственной противопожарной службы МЧС России».

2. Признать утратившими силу приказ Академии ГПС МЧС России от 28.10.2016 №504 «Об утверждении Положения об отделе отдела служебно-боевой подготовки».

Начальник Академии  
генерал-лейтенант внутренней службы

В.С. Бутко

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет назначение, правовое положение, основные задачи и функции отдела служебно-боевой подготовки Академии (далее – отдела СБП).

1.2. Отдел СБП создан для контроля за соблюдением внутреннего порядка, организацией и несением службы суточным нарядом, организации охраны и контрольно-пропускного режима на территории Академии, поддержанием служебной дисциплины и соблюдением личным составом установленной формы одежды, организации образовательной деятельности в части обучения строевой подготовке личного состава, обеспечением мобилизационной готовности и ведением гражданской обороны Академии.

1.3. Отдел СБП – самостоятельное структурное подразделение Академии, возглавляемое начальником отдела. В состав отдела СБП входят: дежурная часть Академии, отделение по военно-мобилизационной работе, гражданской обороне и служебно-боевой подготовке (далее отделение по ВМР, ГО и СБП).

1.4. Начальник отдела СБП осуществляет руководство отделом и является прямым начальником для личного состава отдела. Начальник отдела СБП подчиняется заместителю начальника Академии по служебно-боевой подготовке и несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на отдел задач.

1.5. Отдел СБП осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Академии.

1.6. Отдел СБП в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Академии, приказами начальника Академии, а также настоящим положением.

1.7. Должности старшего и среднего начальствующего состава отдела СБП комплектуются сотрудниками, имеющими высшее образование.

## **2. Задачи**

2.1. Контроль за поддержанием внутреннего порядка в Академии, служебной дисциплины и соблюдением личным составом установленной формы одежды.

2.2. Организация и контроль несения службы суточным нарядом по Академии.

2.3. Обеспечение охраны и пропускного режима на территорию и объекты Академии.

2.4. Планирование и организация мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации.

2.5. Организация и ведение мероприятий по гражданской обороне.

2.6. Контроль за проведением служебной подготовки с личным составом Академии и организации служебной деятельности структурных подразделений Академии.

2.7. Организация и проведение строевой подготовки с сотрудниками Академии.

2.8. Контроль за поддержанием готовности переменного и постоянного состава аэромобильного подразделения спасения.

2.9. Организация мероприятий антитеррористической защищенности, направленных на недопущение и пресечение террористических актов в административных, учебных зданиях и на объектах Академии.

2.10. Подготовка нормативных правовых актов по антитеррористической защищенности объектов Академии.

2.11. Выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий антитеррористической деятельности и охранных мероприятий на объектах Академии.

2.12. Организация обучения руководителей структурных подразделений Академии по вопросам организации антитеррористической защищенности объектов Академии.

### 3. Функции

3.1. Контроль за поддержанием внутреннего порядка и дисциплины в Академии, разработка мероприятий, обеспечивающих их соблюдение, контроль за их выполнением.

3.2. Организация подготовки и утверждения в установленном порядке проектов документов в области мобилизационной подготовки, мобилизации и гражданской обороны Академии.

3.3. Организация и проведение учебных тренировок, командно-штабных учений, командно-штабных тренировок, занятий с постоянным составом по вопросам гражданской обороны и мобилизационной готовности.

3.4. Принятие оперативных мер по фактам нарушения дисциплины сотрудниками Академии и участие в проведении служебных проверок.

3.5. Принимать участие в разработке предложений по планированию основных мероприятий Академии.

3.6. Подготовка самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями предложений о дополнении, изменении или отмене приказов и других нормативных правовых актов, разрабатываемых в Академии.

3.7. Подготовка для начальника Академии справочных и аналитических материалов по вопросам, относящимся к компетенции отдела СБП.

3.8. Обеспечение комендантской службы при проведении мероприятий на территории Академии.

3.9. Взаимодействие со структурными подразделениями Академии и принятие непосредственного участия в проводимых ими мероприятиях в рамках компетенции отдела СБП.

3.10. Координирование работы с органами Государственной власти, департаментами МЧС России, дежурной службой оперативного управления МЧС

России, ГУВД г. Москвы, ГУ МЧС России по г. Москве и Московской области, ГУСБ МЧС России по вопросам ведения отдела СБП.

3.11. Планирование, организация, проведение, строевых смотров с постоянным, переменным составом Академии.

3.12. Контроль за поддержанием в готовности переменного и постоянного состава аэромобильного подразделения спасения Академии.

3.13. Подготовка графиков заступления постоянного аттестованного состава в суточный наряд по Академии, проведение инструктажей.

3.14. Принимать участие в подготовке личного состава и обеспечении торжественных мероприятий, проводимых в Академии, в пределах компетенции отдела СБП.

3.15. Организация обучающей деятельности постоянного состава и совершенствования его в части строевой выучки для применения в повседневной служебной деятельности и при проведении торжественных мероприятий.

3.16. Проведение плановых и внезапных проверок несения службы суточным нарядом, внутреннего порядка и соблюдения регламента рабочего времени.

3.17. Принимать участие в разработке необходимых документов по гражданской обороне и мобилизационной готовности.

3.18. Принимать участие в разработке необходимых документов на период приведения Академии в высшие степени готовности, в части, относящейся к компетенции отдела СБП.

3.19. Принимать участие в работе внутрипроверочных комиссий.

Отдельные функции возлагаются на отдел служебно-боевой подготовки в случаях смежных с основными задачами и функциями.

Разработал:

Заместитель начальника Академии  
по служебно-боевой подготовке  
полковник внутренней службы



А.А. Ивакин