



**МЧС РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ  
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ  
ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ  
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

---

**ПРИКАЗ**

19.01.2018

Москва

№ 27

**О внесении изменений в приказ Академии ГПС МЧС России  
от 04.07.2016 №308 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в  
Академии ГПС МЧС России»**

Внести прилагаемые изменения в приказ Академии ГПС МЧС России от 04.07.2016 №308 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Академии ГПС МЧС России».

Первый заместитель начальника Академии  
генерал-майор внутренней службы

В.А. Басов

Приложение  
к приказу Академии ГПС МЧС России  
от 19.01.2018 № 27

Изменения,  
вносимые в приказ Академии ГПС МЧС России от 04.07.2016 г. № 308

Внести в приказ Академии ГПС МЧС России от 04.07.2016 г. № 308 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Академии ГПС МЧС России» (далее-приказ) следующие изменения:

1. По тексту приложения к приказу слова «начальник отдела кадров» заменить словами «заместитель начальника отдела кадров Новоселова С.В.» и слова «Стяжкин А.В.» заменить словами «Бурунин Э.И.».

2. Пункт 7.1 приложения к приказу исключить.

3. Пункты 1.1, 1.11 и 1.13 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«

1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сотрудников и работников Академии ГПС МЧС России	Басов В.А. Бедило М.В. заместитель начальника от- дела кадров Но- воселова С.В. секретарь ко- миссии Попов А.Н.	постоянно
1.11	Обеспечение бесперебойного функционирования компьютерной программы, разработанной на базе специального программного обеспечения «Справки БК», необходимой в деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник цен- тра связи и ин- формационно- образовательных технологий заместитель начальника от- дела кадров Но- воселова С.В.	постоянно
1.13	Провести заслушивание на служебном совещании под руководством начальника Академии - заместителя начальника отдела кадров с подготовкой им доклада по вопросам: - предоставления сотрудниками и работниками сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера;	Заместитель начальника от- дела кадров Новоселова С.В.	до 10 апре- ля, до 10 июля, до 10 октября, до 28

	<p>- о выполнении обязательного требования сотрудниками и работниками по уведомлению работодателя об иной оплачиваемой работе;</p> <p>- об обязательном уведомлении работодателя о фактах склонения к коррупционным правонарушениям;</p> <p>- о порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.</p>		декабря
--	---	--	---------

».

4. Дополнить приложение к приказу пунктами 1.14, 1.15, 1.16, 2.12, 2.13 следующего содержания:

«

1.14	<p>Сотрудникам и работникам Академии, включенных в Перечень должностей, представить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о расходах в установленном порядке. В отдел кадров каб. № 229 1 корпуса Академии.</p>	<p>Начальники структурных подразделений, сотрудники и работники</p>	до 30.04.2018
1.15	<p>Должностные лица Академии, назначение (освобождение) которых осуществляется Президентом Российской Федерации представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о расходах в отдел кадров каб. № 229 1 корпуса Академии для направления в МЧС России.</p>	<p>Указанная категория должностных лиц</p>	до 15.03.2018

1.16	Обеспечить явку личного состава подразделений на консультации и своевременное предоставление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о расходах. В отдел кадров каб. № 229 1 корпуса Академии.	Начальники структурных подразделений	согласно утвержденному графику консультаций
2.12	Проведение лектория с сотрудниками и работниками Академии, приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря, с привлечением работников Останкинской межрайонной прокуратуры.	Попов А.Н.	С 3 по 7 декабря
2.13	Проведение информирования переменного состава по доведению существа вопросов, рассмотренных в ходе лектория, посвященному Международному дню борьбы с коррупцией.	Начальник ОВР, зам. начальника факультетов по воспитательной работе	До 20 декабря

».