

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шныко Виталий Сергеевич
Должность: Заместитель начальника Академии по учебной работе
Дата подписания: 15.10.2024 11:18:55
Уникальный программный ключ:
e3865397a49069fe6f842a14d8f8f99fe3475d9a



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

ПРИКАЗ

05.06.2017

Москва

№ 249

**Об утверждении Положения о представительстве Академии
в городе Краснодар Краснодарского края**

Утвердить прилагаемое Положение о представительстве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» в городе Краснодар Краснодарского края.

Начальник Академии
генерал-полковник внутренней службы

Ш.Ш.Дагиров

Приложение
к приказу Академии ГПС МЧС России
от 05.06.2014 № 249

ПОЛОЖЕНИЕ

о Представительстве федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Академия Государственной противопожарной службы Министерства
Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным
ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»
в городе Краснодар Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Представительстве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее – Академия) определяет правовые, организационные и экономические основы деятельности представительства Академии в городе Краснодар Краснодарского края (далее – Представительство) ¹.

1.2. Представительство является обособленным структурным подразделением Академии и содержится за счет средств, полученных институтом управления и комплексной безопасности Академии (далее – институт) от оказываемых платных образовательных услуг.

1.3. Представительство не является юридическим лицом и действует на основании Устава Академии и настоящего Положения.

1.4. В своей деятельности Представительство руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, МЧС России, Уставом Академии, иными локальными нормативными актами Академии, а также настоящим Положением.

1.5. Фонд оплаты труда работников Представительства формируется на календарный год, исходя из объема средств, поступающих от платной образовательной деятельности. В соответствии с пунктом 5 приложения 4 к приказу МЧС России от 28.12.2015 № 700 «О системе оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений МЧС России и гражданского персонала спасательных воинских формирований МЧС России» (далее – приказ об оплате труда) к фонду оплаты труда работников Представительства устанавливается повышающий коэффициент до 4,0.

В соответствии с пунктами 8, 9, 10 приложения № 3 к приказу об оплате труда работникам Представительства устанавливается ежемесячная доплата (повышающий коэффициент) к должностным окладам (тарифным ставкам) в размере 2,2 должностного оклада (тарифной ставки). Повышающий коэффициент рассчитывается путем деления установленного по состоянию на 1 сентября 2016 года в субъекте Российской Федерации по месту нахождения Представительства прожиточного минимума трудоспособного населения на минимальную тарифную ставку работников I группы, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, установленную приказом МЧС России об оплате труда. Указанная доплата устанавливается начальником Академии на календарный год по

¹ Деятельность представительств Академии ГПС МЧС России, созданных приказом Министра МЧС России и содержащихся за счет средств федерального бюджета, регулируется положением о соответствующем Представительстве Академии Государственной противопожарной службы.

представлению проректора Академии – ректора института управления и комплексной безопасности.

1.6. Представительство открывается и закрывается приказом начальника Академии.

1.7. Структуру, численность и штатное расписание Представительства утверждает начальник Академии ГПС МЧС России.

1.8. Координацию деятельности Представительства осуществляет проректор Академии – ректор института управления и комплексной безопасности.

1.9. Для осуществления своей деятельности Представительство вправе иметь бланки с полным наименованием Представительства, полным и сокращенным наименованиями Академии в соответствии с её уставом, оформленные по установленной форме, может иметь печать и штампы.

1.10. Представительство пользуется имуществом, закрепленным за ним Академией ГПС МЧС России.

1.11. Сведения о наличии Представительства, его местонахождении, реквизиты документа об открытии и закрытии Представительства в установленном порядке отражаются в Уставе Академии.

2. Функции Представительства

2.1. Представительство:

- представляет по месту своего нахождения интересы Академии в области образовательной, научной и иной деятельности;
- организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений Академии в области образования и науки;
- проводит разъяснительную и профориентационную работу по привлечению поступающих в Академию ГПС МЧС России и в институт управления и комплексной безопасности, знакомит их с реализуемыми в Академии образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса;
- организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг с целью выявления будущих абитуриентов;
- проводит работу по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников Академии;
- устанавливает и поддерживает контакты с выпускниками Академии;
- участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых Академией;
- защищает интересы Академии.

2.2. В целях оказания помощи студентам, обучающимся по заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, в освоении образовательных программ Академия вправе организовывать и **проводить** межсессионные сборы путем привлечения профессорско-преподавательского состава Академии, а также проводить государственную итоговую аттестацию с применением дистанционных образовательных технологий путем привлечения работников Академии для обеспечения

идентификации личности обучающихся², используя материально-техническую базу Представительства.

3. Организация деятельности Представительства

3.1. Непосредственное управление деятельностью Представительства осуществляет директор Представительства. Директор Представительства назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом начальника Академии по представлению проректора Академии – ректора института управления и комплексной безопасности. Директор Представительства действует на основании доверенности, выданной начальником Академии.

3.2. Директор Представительства:

- организует деятельность Представительства согласно настоящего Положения;
- может представлять Академию в органах власти, учреждениях и организациях по месту нахождения Представительства;
- разрабатывает и представляет на утверждение начальника Академии предложения по структуре и штатному расписанию Представительства;
- по поручению начальника Академии заключает от имени Академии договоры с юридическими и физическими лицами в порядке, определяемом доверенностью, выданной директору Представительства;
- распоряжается имуществом, предоставленным Академией, и несет ответственность за его сохранность и эффективное использование;
- ежегодно отчитывается перед Академией о результатах деятельности Представительства.

3.3. Внесение изменений и дополнений в Положение о Представительстве проводится в установленном порядке приказом начальника Академии.

4. Работники Представительства

4.1. Работники Представительства принимаются на работу и освобождаются от занимаемых должностей приказом начальника Академии.

4.2. Права и обязанности работников Представительства определяются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом Академии, трудовым договором, Коллективным договором и Правилами внутреннего распорядка Академии, а также должностными обязанностями, утверждаемыми директором Представительства.

4.3. Решения ученого совета Академии, приказы и распоряжения начальника Академии обязательны для исполнения работниками Представительства.

² См. п.19 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636.

5. Ликвидация Представительства

5.1. Представительство ликвидируется приказом начальника Академии на основании решения ученого совета Академии.

5.2. При ликвидации Представительства приказом начальника Академии назначается ликвидационная комиссия, в которую входят представители Академии, института и руководитель Представительства.

5.3. При ликвидации Представительства увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.